

(สำเนา)

ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมป่าไม้ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ	จำนวน	๑	งาน
งานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับ			
การออกหนังสือรับรองและใบ			
อนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-			
License) กรมป่าไม้			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมป่าไม้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งระงับเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งระงับเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจัดทำและพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ จนประสบผลสำเร็จมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ผลงานวงเงินไม่ต่ำกว่า ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งผลงาน ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเสนอราคาโดยผู้เสนอราคา ต้องแนบสำเนาสัญญาซื้อขาย หรือหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (Purchase Order) มาพร้อมกับการเสนอราคา

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายุติรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่งจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่งจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายุติรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒)

และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ

ราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.forest.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๖๑๔๒๙๒ ต่อ ๕๗๕๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง กรมป่าไม้ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ fitc_psd@forest.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกรมป่าไม้จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.forest.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สัมพันธ์ มีสิทธิ์

สำเนาถูกต้อง

อภิสิทธิ์ ปะสาวะเท

(นายอภิสิทธิ์ ปะสาวะเท)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

โดย นายอภิสิทธิ์ ปะสาวะเท นักจัดการงาน

ทั่วไปปฏิบัติการ

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรอง และใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมป่าไม้

ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

กรมป่าไม้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ

ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจัดทำและพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการ ออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ จนประสบผลสำเร็จมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ผลงานวงเงินไม่ต่ำกว่า ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งผลงาน ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเสนอราคาโดยผู้เสนอราคา ต้องแนบสำเนาสัญญาซื้อขาย หรือหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (Purchase Order) มาพร้อมกับการเสนอราคา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบ
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่นต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่
ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐
วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) สำเนารับรองการจดทะเบียน (ถ้ามี)

(๘) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๒

ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรม

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ

ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์

ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น

การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์

ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน๑. แผนการดำเนินงาน (Work Schedule) จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป้าไม่ กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๒. รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ระบบงาน จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึก ข้อมูลตามที่กรมป้าไม่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๓. รายงานผลการออกแบบระบบงาน (System Design) จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป้าไม่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน๑. ติด ตั้งระบบงานในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงาน สอนป้าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบ อนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ๒. รายงานผลการติดตั้งโปรแกรม จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อ บันทึกข้อมูลตามที่กรมป้าไม่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๓. รายงานผลการทดสอบระบบ จำนวน ๓ ชุด และบันทึก ลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป้าไม่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินของงานจ้าง ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้

ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอละหรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอละทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอละจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอละไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอละ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอละที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอละที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ

คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมป่าไม้

๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

อภิสิทธิ์ ปะสาวะเท

(นายอภิสิทธิ์ ปะสาวะเท)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

โดย นายอภิสิทธิ์ ปะสาวะเท นักจัดการงาน

ทั่วไปปฏิบัติการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและราคากลาง
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรอง
และใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับ
ให้หน่วยงานต้องดำเนินราชการด้วยช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะเป็นช่องทางหลักในอนาคต
เพื่อให้ประชาชน เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก และเข้าถึงได้
ทุกที่ ทุกเวลา ทุกอุปกรณ์ ทั้งยังสนับสนุนนโยบายรัฐบาล Thailand ๔.๐ ซึ่ง RFD Single Window
ของกรมป่าไม้ได้เป็นช่องทางหลักในการให้บริการตามภารกิจของกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ โดยสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ร่วม
จัดทำระบบสวนป่าออนไลน์ โดยให้บริการผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป ในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดิน
เป็นสวนป่าและการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสวนป่า ตามพระราชบัญญัติสวนป่า
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีการอื่นผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเครื่องมือ RFD Single
Window ปัจจุบันการออกเอกสารหนังสือทางราชการตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า เช่น หนังสือรับรอง
การขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า (สป. ๓) ใบอนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากสวนป่า และ
หนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป. ๑๓) เป็นต้น ยังมีได้พัฒนา
ไปสู่การลงลายมือดิจิทัล (Digital Signature) เพื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น
เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว สะดวก และเกิดความมั่นใจในการใช้งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรอง
และใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) กรมป่าไม้ ในครั้งนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบสวนป่าออนไลน์ ให้สามารถรองรับ
การยื่นคำขอจากผู้ประกอบการ หรือประชาชนทั่วไป แบบไร้เอกสาร (e-Form) เพื่อการออกหนังสือรับรอง
และการออกใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-License)

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ หรือประชาชนทั่วไป ในการยื่นคำขอ
หนังสือรับรองและใบอนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

๒.๓ เพื่อขยายการทำงานของระบบสวนป่าออนไลน์ให้สามารถรองรับการทำงานแบบ
e-Service อย่างเต็มรูปแบบ และรองรับการพัฒนาไปสู่ระบบ e-Documents ภาครัฐที่สมบูรณ์

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ กรมป่าไม้ได้รับระบบสารสนเทศ RFD Single Window ของกรมป่าไม้มีความสมบูรณ์และมี
ประสิทธิภาพสูง

๓.๒ ระบบสารสนเทศกรมป่าไม้พัฒนาในลักษณะ e-Service เข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา ทุก
อุปกรณ์ที่รองรับ

๓.๓ ระบบสารสนเทศกรมป่าไม้ e-Service สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และรองรับ
ระบบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต



ทศน

... ๓.๔ เพื่อให้การ

๓.๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์. พ.ศ. ๒๕๖๕ ในมิติของงานบริการ

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมป่าไม้ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจัดทำและพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ จนประสบผลสำเร็จมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ผลงานวงเงินไม่ต่ำกว่า ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งผลงาน ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันเสนอราคาโดยผู้เสนอราคา ต้องแนบสำเนาสัญญาซื้อขาย หรือหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (Purchase Order) มาพร้อมกับการเสนอราคา

   ...๕. เงื่อนไขการ

๕. เงื่อนไขการเสนอราคา

๕.๑ การแปลความในเอกสารเสนอราคานี้ ในกรณีที่ผู้รับเอกสารสงสัยในความหมาย อันแท้จริงส่วนใดส่วนหนึ่งอาจขอให้กรมป่าไม้แปลความให้ได้ แต่จะผูกพันต่อเมื่อกรมป่าไม้ได้ตอบเป็น ลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบข้อกำหนดคุณสมบัติทางเทคนิค ที่กรมป่าไม้กำหนดในแต่ละข้อกับคุณสมบัติทางเทคนิคที่จะนำเสนอ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบ ตามตารางที่ ๑ โดยผู้เสนอราคาต้องทำสัญลักษณ์แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน โดยการขีดเส้นใต้ พร้อมระบุหมายเลขลำดับของข้อกำหนดให้เห็นชัดเจน ซึ่งหากผู้เสนอราคาขาดเอกสารยืนยัน หรือขาดการทำ สัญลักษณ์แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน หรือแสดงเอกสารไม่ชัดเจนทำให้ขาดข้อกำหนดหนึ่งใดใน ข้อกำหนดของกรมป่าไม้ คณะกรรมการพิจารณาผลการเสนอราคาขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ นั้นได้ ทั้งนี้คณะกรรมการพิจารณาผลการเสนอราคา อาจขอให้ผู้เสนอราคาเข้ามาชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการฯ สงสัย

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

หัวข้อ	ข้อกำหนดของกรมป่าไม้	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ที่ นำเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับรายการใน TOR ตามที่กรม กำหนด	ให้คัดลอกคุณสมบัติทางเทคนิค และรายละเอียดข้อกำหนดของ ผลิตภัณฑ์ที่กรมประกาศมา กรอกในช่องนี้	ให้ระบุเงื่อนไขทั่วไป คุณสมบัติทางเทคนิคและ รายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่ บริษัทฯ นำเสนอ	ระบุหมายเลขหน้า หัวข้อของผลิตภัณฑ์ ที่บริษัทฯ นำเสนอ

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware/Software/ Database Management System (DBMS) และ Application Software จำนวนอย่างน้อย ๕ คน และจะต้อง เสนอรายชื่อทีมงาน คุณสมบัติเฉพาะด้าน ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมา

๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมี วัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขาย และ/หรือ การให้เช่า/เช่าซื้อระบบคอมพิวเตอร์โดยตรง มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้โดยแสดงหนังสือรับรอง ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๙๐ วัน นับจนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา

๕.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารทางเทคนิคมาพร้อมกับการเสนอราคา ดังนี้

๕.๕.๑ ข้อเสนอแผนการดำเนินงานการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวน ป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ที่ระบุระยะเวลา ดำเนินงานและกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน โดยมีรายละเอียดของแผนตามหัวข้ออย่างน้อย ดังนี้

๑) รายการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๖. ของเอกสารขอบเขตงานพร้อม รายละเอียดเงื่อนไขกิจกรรมย่อยของการดำเนินงานแต่ละข้อ

๒) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแต่ละกิจกรรม

...๕.๕.๒ ข้อเสนอราย

๕.๕.๒ ข้อเสนอรายละเอียดของทีมงาน ประสบการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และโครงสร้างการบริหารงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License)

๕.๕.๓ ข้อเสนอแนวคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมในการพัฒนาระบบงานในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ทั้งในส่วนของการพัฒนาระบบงาน โดยมีแผนภาพแสดงกระบวนการทำงานของระบบ การนำเข้า การประมวลผลข้อมูล และรูปแบบจำลองการปฏิบัติงานของระบบงาน ที่แสดงถึงตัวอย่างการออกแบบหน้าจอ พร้อมอธิบายรายละเอียด

ทั้งนี้ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR: Terms of Reference) มาพร้อมกับการเสนอราคา และเมื่อผ่านการเสนอราคาแล้วกรมป่าไม้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแจ้งให้ผู้เสนอราคาเข้ามำนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคของระบบงานต่อคณะกรรมการจัดจ้าง เพื่อชี้แจงความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานและเป้าหมายของงาน

๕.๖ เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมป่าไม้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอหลักฐานเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น โดยผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้กรมป่าไม้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๕.๖.๑ ด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๕.๖.๒ ด้านประสิทธิภาพ (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ มีเกณฑ์

ตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ ตารางเกณฑ์การพิจารณา

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
๑	การนำเสนอแผนการดำเนินงานการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ที่ระบุระยะเวลาดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน โดยมีรายละเอียดของแผนตามหัวข้อ อย่างน้อย ดังนี้ ๑) รายการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕ ของเอกสารขอบเขตงาน พร้อมรายละเอียดเงื่อนไขกิจกรรมย่อยของการดำเนินงานแต่ละข้อ ๒) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแต่ละกิจกรรม	๑๐
๒	การนำเสนอรายละเอียดของทีมงาน ประสบการณ์และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และโครงสร้างการบริหารงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาต	๒๐

...อิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
	อิเล็กทรอนิกส์ (e-License) โดยต้องแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคนในทีมงาน	
๓	การนำเสนอแนวคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมในการพัฒนาระบบงานในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) โดยต้องมีรายละเอียดแสดงกระบวนการทำงาน และสาธิตรูปแบบจำลองการปฏิบัติงานของระบบงาน ที่แสดงถึงตัวอย่างการออกแบบหน้าจอ พร้อมอธิบายรายละเอียด โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">- การออกแบบสถาปัตยกรรมในการพัฒนาระบบ (๒๐ คะแนน)- รายละเอียดแสดงกระบวนการทำงาน (๒๐ คะแนน)- สาธิตรูปแบบจำลองการปฏิบัติงานของระบบงาน (๓๐ คะแนน)	๗๐

หมายเหตุ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของการยื่นเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคแล้ว กรมป่าไม้ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารเพิ่ม ข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้รับคะแนนการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๑) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน ตามขอบเขตของงานคุณลักษณะเฉพาะ

๒) วิเคราะห์ และออกแบบระบบตามขอบเขตของงานที่ศึกษาได้ โดยจัดทำเป็นเอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานที่ประกอบด้วย แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram) แผนผังความสัมพันธ์ระหว่างแฟ้มข้อมูล (ER-Diagram) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) แผนภาพแสดงการทำงานของระบบ (Work Flow Diagram) การออกแบบหน้าจอและรายงาน (Screen & Report Design) เป็นอย่างน้อย

๓) พัฒนาระบบงานตามรายละเอียดที่วิเคราะห์และศึกษาได้ เพื่อให้ได้ระบบงานที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ระบบงาน

๔) จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ ระดับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (End users) และระดับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin)

๕) ติดตั้งระบบงานลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่กรมป่าไม้จัดหาไว้ให้

ในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ที่ดำเนินการจัดทำในครั้งนี้อยู่ ประกอบด้วย

๖.๑ พัฒนาระบบการออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-license) สำหรับการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๑.๑ ผู้ประกอบการ หรือประชาชนทั่วไป สามารถลงทะเบียนเพื่อขอใช้บริการต่าง ๆ ในระบบทะเบียนสวนป่าออนไลน์ การขอขึ้นทะเบียนที่ดินสวนป่าได้

๖.๑.๒ สามารถลงทะเบียน เพื่อขอใช้บริการระบบสวนป่าออนไลน์ได้ ทั้งกรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา และนิติบุคคลได้

๖.๑.๓ สามารถยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า ประกอบด้วย ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (ชื่อ-สกุล, เลขประจำตัวประชาชน, วันเดือนปีเกิด, สัญชาติ, อาชีพ, ที่อยู่) ข้อมูลที่ดิน (ประเภทที่ดิน, ที่ตั้งที่ดิน, เนื้อที่ และเอกสารหลักฐานที่ดิน) ข้อมูลชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูก และเอกสารหลักฐานประกอบ เป็นต้น แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๑.๔ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำขอขึ้นทะเบียน และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนสามารถแจ้งกลับไปยังผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนสวนป่า เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๑.๕ สามารถยกเลิกข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียน สำหรับกรณีที่ผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนสวนป่า แก้ไขไม่ถูกต้อง หรือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมไม่ครบถ้วนเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด

๖.๑.๖ สามารถบันทึกลงทะเบียนรับคำขอ พร้อมกับออกใบรับคำขอให้กับผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนสวนป่า สำหรับกรณีที่คำขอขึ้นทะเบียน และเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

๖.๑.๗ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบสถานที่ตั้ง สภาพที่ดิน และชนิดของพันธุ์ไม้ และจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดิน และผลการพิจารณาให้ความเห็นควรรับหรือไม่รับขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าได้

๖.๑.๘ สามารถออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับกรณีส่งรับขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าให้แก่ผู้ขอขึ้นทะเบียนได้

๖.๑.๙ สามารถจัดทำบัญชีแสดงชนิดของพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ที่ได้ทำการปลูกและบำรุงรักษาได้

๖.๑.๑๐ สามารถแจ้งยกเลิกการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าแบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๒ พัฒนาระบบแจ้งขอเปลี่ยนแปลงชนิดของพันธุ์ไม้ หรือจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดินที่ได้นำมาขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า

๖.๒.๑ สามารถยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดของพันธุ์ไม้หรือจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดินที่ได้นำมาขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่า แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๒.๒ สามารถลงทะเบียนรับคำขอ พร้อมกับออกใบรับคำขอให้กับผู้ยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงชนิดของพันธุ์ไม้หรือจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดิน

...๖.๒.๓ สามารถบันทึก

๖.๒.๓ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบชนิดของพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดิน และผลการพิจารณาให้ความเห็นควรรับหรือไม่รับเปลี่ยนแปลงชนิดของพันธุ์ไม้หรือจำนวนไม้ที่ทำการปลูกและบำรุงรักษาในที่ดินที่ได้นำมาขึ้นทะเบียนเป็นสวนป่าได้

๖.๒.๔ สามารถพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงชนิดของพันธุ์ไม้ได้

๖.๒.๕ สามารถปรับปรุงข้อมูลพันธุ์ไม้ที่ได้รับการอนุมัติไปยังบัญชีแสดงชนิดของพันธุ์ไม้และจำนวนไม้ที่ได้รับการปลูกและบำรุงรักษาให้โดยอัตโนมัติ

๖.๓ พัฒนาระบบการออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-license) สำหรับการขึ้นทะเบียนตราและรับรองตรา โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๓.๑ ผู้ทำสวนป่าสามารถยื่นคำขึ้นทะเบียนตรา แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๓.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบคำขอ และเอกสารประกอบคำขอว่าถูกต้อง และครบถ้วนหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งกลับไปยังผู้ยื่นคำขอ เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารประกอบคำขอเพิ่มเติม

๖.๓.๓ สามารถลงทะเบียนรับคำขอ พร้อมกับออกใบรับคำขอให้ผู้ยื่นคำขอไว้เป็นหลักฐาน สำหรับกรณีเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

๖.๓.๔ สามารถออกหนังสือรับรองตราอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับกรณีส่งรับขึ้นทะเบียนตราและรับรองตราได้

๖.๓.๕ สามารถยื่นแจ้งการยกเลิกตรา ตราบุบสลายในสาระสำคัญ สูญหาย หรือไม่ประสงค์จะทำสวนป่าต่อไป แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๓.๖ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบแบบแจ้งการยกเลิกตรา และเอกสารประกอบว่าถูกต้อง และครบถ้วนหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งกลับไปยังผู้ยื่น เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติม หรือจัดส่งเอกสารประกอบเพิ่มเติม

๖.๓.๗ สามารถพิจารณาอนุมัติยกเลิกตราได้

๖.๔ พัฒนาระบบการออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๔.๑ ผู้ทำสวนป่าสามารถยื่นคำขอแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป.๑๒) แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๔.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบแบบแจ้งการตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า

๖.๔.๓ สามารถออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าได้

๖.๕ พัฒนาระบบการนำไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าเคลื่อนที่ โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๕.๑ ผู้ทำสวนป่า ผู้รับโอน ผู้ค้าไม้ท่อน สามารถบันทึกคำขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนเล่มที่ของหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (แบบ สป.๑๕)



...๖.๕.๒ สามารถบันทึก

๖.๕.๒ สามารถบันทึกข้อมูลการรับคำขอ พร้อมทั้งบันทึกผลการลงทะเบียนเล่มที่ของหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (แบบ สป.๑๕)

๖.๕.๓ สามารถบันทึกข้อมูลหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าตามแบบ สป.๑๕ ตามที่ผู้ประกอบการนำเคลื่อนที่ เพื่อจัดเก็บไว้เป็นประวัติการนำไม้เคลื่อนที่ได้

๖.๕.๔ สามารถตรวจสอบได้ว่าหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า (สป.๑๕) ที่ใช้กำกับระหว่างการนำไม้เคลื่อนที่ ได้รับการลงทะเบียนเล่มที่ของหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าหรือไม่

๖.๖ พัฒนาระบบการออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการให้ใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๖.๑ ผู้ทำสวนป่าสามารถยื่นคำขออนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า ประกอบด้วย ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ (ชื่อ-สกุล, เลขประจำตัวประชาชน, วันเดือนปีเกิด, สัญชาติ, อาชีพ, ที่อยู่) ข้อมูลที่ตั้งที่จะขออนุญาต จำนวนเนื้อที่ เครื่องจักร วัตถุประสงค์ เลขที่อ้างอิงของหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า เป็นต้น แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๖.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของคำขออนุญาต และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ หากไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนสามารถแจ้งกลับไปยังผู้ทำสวนป่า เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้อง และครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๖.๓ สามารถยกเลิกข้อมูลคำขออนุญาต สำหรับกรณีผู้ทำสวนป่า ไม่แก้ไข หรือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเกินกว่าเวลาที่กำหนด

๖.๖.๔ สามารถลงทะเบียนรับคำขออนุญาตพร้อมกับออกใบรับคำขอให้กับผู้ทำสวนป่า สำหรับกรณีที่คำขอรับใบอนุญาตและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

๖.๖.๕ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาต ชนิด ขนาด และจำนวนของไม้และเครื่องจักร และผลการพิจารณาเห็นควรให้ออกใบอนุญาตได้

๖.๖.๖ สามารถออกใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการอนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อทำการแปรรูปไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าได้

๖.๗ พัฒนาระบบการออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการออกหนังสือรับรองและบัญชีแสดงรายการกำกับของป่าจากสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๗.๑ สามารถยื่นคำขอการออกหนังสือรับรองและบัญชีแสดงรายการกำกับของป่าจากสวนป่าแบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๗.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบคำขอว่าถูกต้อง และครบถ้วนหรือไม่ และหากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนให้แจ้งกลับไปยังผู้ทำสวนป่า เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือจัดส่งเอกสารประกอบคำขอเพิ่มเติม

๖.๗.๓ สามารถลงทะเบียนรับคำขอ พร้อมกับออกใบรับคำขอให้ผู้ทำสวนป่า ไว้เป็นหลักฐานสำหรับกรณีเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน

๖.๗.๔ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบ และผลการพิจารณานุมัติให้ออกหนังสือรับรองการมีของป่า เพื่อการค้า มีไว้ในครอบครอง หรือนำเคลื่อนที่

...๖.๗.๕ สามารถออก

๖.๗.๕ สามารถออกหนังสือรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) สำหรับการออกหนังสือรับรองการมีของป่า เพื่อการค้า มีไว้ในครอบครอง หรือนำเคลื่อนที่ได้

๖.๘ พัฒนาระบบการขอออกใบแทนหนังสือรับรองตามกฎหมายว่าด้วยสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๘.๑ สามารถยื่นคำขอออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า และหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า สำหรับกรณีสูญหาย ชำรุด หรือถูกทำลายแบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๘.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของคำขอออกใบแทน และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ หากไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนสามารถแจ้งกลับไปยังผู้ประกอบการ เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๖.๘.๓ สามารถลงทะเบียนรับคำขอออกใบแทน พร้อมกับออกใบรับคำขอให้กับผู้ทำสวนป่า สำหรับกรณีที่คำขอและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

๖.๘.๔ สามารถออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่า หนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่าแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) โดยจะต้องมีประทับตราคำว่า “ใบแทน” และมีข้อความระบุว่า “ออกแทนฉบับเดิม เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....” ได้

๖.๙ พัฒนาระบบการโอนทะเบียนสวนป่า โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๙.๑ สามารถยื่นคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่า สำหรับกรณีผู้ทำสวนป่าตาย โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินให้บุคคลอื่น ถูกยกเลิกสัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าซื้อ แบบไร้เอกสาร (e-Form) ได้

๖.๙.๒ สามารถบันทึกผลการตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่า และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ หากไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนสามารถแจ้งกลับไปยังผู้ยื่นคำขอ เพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้อง และครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๙.๓ สามารถลงทะเบียนรับคำขอรับโอนทะเบียนสวนป่าพร้อมกับออกใบรับคำขอให้กับผู้ยื่นคำขอ สำหรับกรณีที่คำขอรับโอนทะเบียนสวนป่าและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

๖.๙.๔ สามารถพิจารณาอนุมัติโอนทะเบียนสวนป่า ได้

๖.๑๐ พัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรภายนอก (กรณีข้าราชการสังกัด ทสจ.) โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๑๐.๑ สามารถจัดเก็บข้อมูลบุคลากรที่เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) ประกอบด้วย เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-สกุล, ตำแหน่ง, สังกัด, สถานะ (ปกติ, ออกจากราชการ) และวันที่ปรับปรุงข้อมูล เป็นต้น

๖.๑๐.๒ สามารถจัดเก็บข้อมูล กรณีมีการโยกย้ายตำแหน่งระหว่างหน่วยงาน (ทสจ.) ได้ (ถ้ามี)

๖.๑๐.๓ สามารถโอนข้อมูลไปจัดเก็บเป็นประวัติการครองตำแหน่งกรณีที่มีการโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งได้



๖.๑๐.๔ สามารถนำข้อมูลบุคลากรที่เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) เพื่อใช้ในการจัดการสิทธิการเข้าใช้งานระบบ และสิทธิของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรอง/ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ในระบบงานสวนป่าออนไลน์

๖.๑๑ พัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๑๑.๑ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรจากกรมการปกครองเพื่อตรวจสอบ และยืนยันตัวตนของผู้ประกอบการกรณีเป็นบุคคลธรรมดาได้

๖.๑๑.๒ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนพาณิชย์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตนของผู้ประกอบการกรณีที่เป็นนิติบุคคลได้

๖.๑๑.๓ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานที่ให้บริการสำหรับการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการลงลายมือชื่อ/เข้ารหัสที่เป็นสากลได้

๖.๑๑.๔ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากร (ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ) สำหรับกรณีบุคลากรภายในกรมป่าไม้ จากระบบงาน DPIS ของสำนักงาน ก.พ.ได้

๖.๑๒ พัฒนาระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน (Security) เพื่อรองรับการจัดการ Digital Signature และการแสดงภาพลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature) โดยมีคุณสมบัติของระบบอย่างน้อย ดังนี้

๖.๑๒.๑ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรจากระบบงาน DPIS ของสำนักงาน ก.พ. ที่กรมป่าไม้ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน สำหรับกรณีเป็นบุคลากรของกรมป่าไม้ เพื่อใช้ในการจัดการสิทธิของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรอง/ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License)

๖.๑๒.๒ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรเจ้าหน้าที่ ทสจ. จากระบบบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรภายนอก เพื่อใช้ในการจัดการสิทธิในการเข้าใช้งานระบบ และสิทธิของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรอง/ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License)

๖.๑๒.๓ สามารถจัดเก็บข้อมูลรูปลายมือชื่อ (Electronic Signature) ของเจ้าหน้าที่เพื่อนำไปใช้สำหรับการลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตต่างๆ ได้

๖.๑๒.๔ สามารถจัดการข้อมูลการมอบหมายงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจในการลงนาม

๖.๑๒.๕ สามารถจัดเก็บข้อมูลทะเบียนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับรองอำนาจให้ลงนามในหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ร่วมกับบัญชีรายชื่อ และรูปแบบเอกสารหนังสือรับรองหรือใบอนุญาตต่าง ๆ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

๖.๑๓ ทำการโอนย้ายข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นสวนป่าพร้อมข้อมูลประกอบอื่นๆ และสิทธิในการเข้าใช้งานระบบของบุคลากรจากระบบงานสวนป่าออนไลน์เดิมที่กรมป่าไม้ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เข้าสู่ระบบงานที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

๖.๑๔ รายละเอียดคุณลักษณะทางเทคนิคของระบบงาน

๖.๑๔.๑ ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องเป็นระบบ On-line แบบ Interactive Processing โดยใช้ Web Base Technology เป็นหลักในการพัฒนา ซึ่งผู้ใช้งาน (User) สามารถเรียกดูข้อมูลได้โดยใช้เว็บเบราว์เซอร์

๖.๑๔.๒ มีลักษณะเป็น Server-Side Web Application ที่พัฒนาด้วยภาษา PHP หรือ JAVA หรือ ASP.NET หรือภาษาอื่นที่เหมาะสม

๖.๑๔.๓ ระบบต้องสามารถรองรับผู้ใช้งานที่เป็นสมาชิกได้ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งานพร้อมกัน และไม่จำกัดเครื่องที่ใช้งาน

๖.๑๔.๔ รูปแบบของหน้าจอออกแบบตาม User Requirement และ Approve โดยผู้ใช้งานระบบงาน

๖.๑๔.๕ ต้องออกแบบ Screen และ Report โดยใช้อักษรภาษาไทยเป็นหลัก และมีส่วนที่ใช้แสดงชื่อ Screen หรือ Report ที่ใช้ปฏิบัติงาน และแสดงวัน/เดือน/ปีขณะปฏิบัติงานหรือพิมพ์รายงาน

๖.๑๔.๖ ต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นของข้อมูลที่บันทึกผ่านหน้าจอ (Input Validation)

๖.๑๔.๗ ระบบงานที่พัฒนาจะต้องทำงานเชื่อมโยงกับระบบงานเดิมที่กรมป่าไม้ใช้งานอยู่ได้เป็นอย่างดี ประกอบด้วย ระบบงาน DPIS ของสำนักงาน ก.พ. สำหรับกรณีข้อมูลหน่วยงาน และข้อมูลบุคลากร และระบบบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้งานเดิมของกรมป่าไม้ (Security) เป็นต้น

๖.๑๔.๘ ระบบงานที่พัฒนาขึ้นจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อระบบงานของกรมป่าไม้ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้หากพิสูจน์ทราบได้ว่าระบบงานเดิมเกิดชำรุดเสียหายอันเป็นผลมาจากการกำหนดค่า หรือติดตั้งไม่ถูกต้อง หรือใช้งานระบบใหม่ที่พัฒนาเชื่อมโยงกับระบบงานเดิมของกรมป่าไม้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไข รวมทั้งสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๗. การอบรมและส่งมอบคู่มือ

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือเป็นภาษาไทย โดยมีหัวข้อ และจำนวนชุดตามจำนวนผู้เข้าอบรมขั้นต่ำในตารางที่ ๓ และบันทึกลงสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด ก่อนการส่งมอบงวดสุดท้าย

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารคู่มือแสดงขั้นตอนในการติดตั้งระบบอย่างละเอียดทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับระบบ พร้อมส่งมอบให้กรมป่าไม้จำนวน ๓ ชุด

๗.๓ จัดทำเอกสารคู่มือการใช้งาน (User Manual) ของระบบอย่างละเอียด พร้อมส่งมอบให้กรมป่าไม้ จำนวน ๓ ชุด

๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบ โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม

ลำดับ	หลักสูตร	รองรับจำนวนผู้เข้า อบรมขั้นต่ำ (คน)	ระยะเวลาขั้นต่ำ (วัน)
๑	การใช้งานระบบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	๕๐	๑
๒	การติดตั้งและใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ	๕	๑

๘. กำหนดระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินงานภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. การส่งมอบและติดตั้ง

การส่งมอบโปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาตามข้อเสนอภายใน ๒๔๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

งวดงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดการส่งมอบ
งวดที่ ๑	๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. แผนการดำเนินงาน (Work Schedule) จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๒. รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ระบบงาน จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๓. รายงานผลการออกแบบระบบงาน (System Design) จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด
งวดที่ ๒	๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. ติดตั้งระบบงานในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสวนป่าออนไลน์ เพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองและใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-License) ๒. รายงานผลการติดตั้งโปรแกรม จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๓. รายงานผลการทดสอบระบบ จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด
งวดที่ ๓	๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. จัดการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ดูแลระบบ ๒. รายงานผลการฝึกอบรม จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด

...๓. คู่มือการ

งวดงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดการส่งมอบ
		๓. คู่มือการใช้งานโปรแกรม จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๔. รายงานการออกแบบระบบฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ ชุด และบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด ๕. เพิ่มข้อมูลที่เป็นตัวต้นฉบับของโปรแกรม (Source Code) บันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลตามที่กรมป่าไม้กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๑๐. การชำระเงิน

กรมป่าไม้จะชำระเงินให้กับผู้รับจ้าง ดังนี้

งวดงาน	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
งวดที่ ๑	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๑๐ งวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๒	ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๑๐ งวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๓	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๑๐ งวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมป่าไม้ได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง โดยกรมป่าไม้จะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อครบอายุรับประกัน และคณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว

๑๑.๒ กรณีระบบเกิดความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดี ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. การปรับ

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้กรมป่าไม้เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)



... ๑๒.๒ ในระหว่าง

๑๒.๒ ในระหว่างที่กรมป่าไม้ยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นั้น ถ้ากรมป่าไม้เห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้หรือทำงานล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จเกินกว่า ๓๐ วัน กรมป่าไม้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาเสียเมื่อไหร่ก็ได้ และผู้ขายจะต้องชดเชยค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการทำงานไม่แล้วเสร็จตามสัญญานั้น ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม พร้อมทั้งยินยอมให้กรมป่าไม้ริบอุปกรรมและวัสดุทั้งหมด

๑๒.๓ ในกรณีที่มูลค่าปรับเกิดขึ้น กรมป่าไม้จะหักเงินค่าจัดซื้อจากผู้ขาย นับตั้งแต่วันที่กรมป่าไม้แจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๓. วงเงินจัดหา

วงเงินงบประมาณในการจัดหา ๒,๖๘๕,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๔. ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป่าไม้ ๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

