



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๗๔๙๙

ที่ ทส.๑๖๑๘.๑/๑๒๓๑

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ทุกศูนย์

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๑๓.๕/๖๘๑ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยขอให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี (Action plan) ส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ และขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ตามกิจกรรมให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗

(นางนิศกร จีวีจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ ๗๘๘๖
วันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๑.๕๖

ส่วนราชการ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนรับรองการป่าไม้ โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๗๙

ที่ ทส ๑๖๑๓.๕/๒๓๑ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ส่วนราชการ
3025
๒๗ พค ๒๕๖๗
14.49

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน พอ.สงป.๗๕ (สทพร)

สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ขอส่งสำเนาแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามกิจกรรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน เพื่อให้สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ฝ่ายแผนงาน
ติดตามและประเมินผล
เลขที่รับ 296
วันที่ 12.7 พ.ค. 2567
เวลา 15.39

(นายบุญสุรีย์ จีระวงศ์ทานิช)
ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

หน้าห้อง สจป.ที่ ๕ (สระบุรี)
เลขที่รับ ๓๐๕
วันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๓๐

ลงนามแล้ว

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗
(นางนิศกร จิววิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)

เรียน พอ.สงป.๗๕ (สทพร)
- สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
ขอส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ย

- สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
สำนักป้องกันรักษาป่า และอนุรักษ์ป่าไม้
ทสจ.๕ สระบุรี

- สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้
หน่วยงานได้แนบเอกสารเพื่อ
รททท.๕๗๕๑๑๕

- ส่วนอำนาจการ *ส่วนแผน*
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ *ส่วนที่ ๑*
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า *ส่วนที่ ๑*
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า นายธนัช เนมีย์
- ส่วนโครงการพระราชดำริ *ส่วนที่ ๑*
- ส่วนโครงการพระราชดำริเศรษฐกิจการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
- ส่วนจัดการป่าชุมชน ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ
- ส่วนการอนุญาต

นายธนัช เนมีย์
(นางสาวสุภารัตน์ สุขสะอาด)
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
(นางวรรณรัตน์ ศรีทอง)

(ข้าสับเอกหญิงเจนิสตา พรหมทันใจ)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

หน่วยงานในพื้นที่ส่วนภูมิภาคที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ มีดังนี้

๑. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒ (เชียงราย)
๓. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
๔. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ (ตาก)
๕. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี)
๖. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)
๗. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ (ขอนแก่น)
๘. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)
๙. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)
๑๐. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ (ราชบุรี)
๑๑. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)
๑๒. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช)
๑๓. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
๑๔. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
๑๕. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่
๑๖. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
๑๗. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขาพิษณุโลก
๑๘. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม
๑๙. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
๒๐. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
๒๑. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
๒๒. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่
๒๓. สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส

หน่วยงานในพื้นที่ส่วนภูมิภาคที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้
เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร



ดาวน์โหลด QR Code
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๕๐๓

ที่ ทส ๑๖๑๓.๑/๐๓๓๓ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจ
ผู้อำนวยการส่วนรับรองการป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมธุรกิจการป่าไม้

ส่วนอำนวยการขอส่งสำเนาหนังสือ กรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๕๖๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเรียนเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ไปยังหน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ สามารถดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูล ได้ทาง QR Code ที่ปรากฏแนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายบุญสุชัย จิระวงศ์พานิช)
ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้



สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

นายมงคล สอนศรี
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
 วันที่ 10 9 84
 วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา 15.49

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๐๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๓๙
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/ ๕๖๖๔ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (บม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
 วันที่ 11 8 7
 วันที่ ๓ - มิ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา 10.๑5

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 เลขที่รับ 124
 วันที่ 3 มิ.ย 67

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๗๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (บม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (บม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้มีผลเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ สำหรับหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการตามข้อ ๔๓ และแจ้งสำนักบริหารกลาง เพื่อโอนจัดสรรงบประมาณภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร โดยให้จัดส่งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (บม.๑-๒) ไปยังหน่วยปฏิบัติ รวมทั้งเร่งรัดการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสุรชัย อจลบุญ)
 อธิบดีกรมป่าไม้

ส่ง ส่วนอำนวยการ

(นายบุญสุธีร์ จีระวงศ์พานิช)
 ผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

๓ มิ.ย ๖๗

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(นายศักร แสนสุริยวงศ์)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



คุณศักร
 - พจนานุกรม
 H. K. ๒๖



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายสุพจน์)

เลขรับ ๑๑๘

วันที่รับ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๖.๖๗ น

ห้องอธิบดีกรมป่าไม้

รับที่ 1589

วันที่ 28 มี.ค. 2567

เวลา 16.45 น

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร ๕๐๓๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๔/๗๕๘

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๕๒๒๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗
แจ้งส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๓/๗๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกรมป่าไม้ได้อนุมัติ
แผนภาพรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๒ โครงการ
๑ รายการ ๒๔ กิจกรรมหลัก ๑๑๑ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๔,๙๕๓,๕๕๔,๓๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อย-
ห้าสิบล้านห้าแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการขออนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ให้สอดคล้องตามแผนภาพรวมที่ได้รับอนุมัติต่อไป (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้รวบรวมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่หน่วยงานส่วนกลางได้จัดทำครบถ้วนแล้ว รวมทั้งสิ้น ๗ แผนงาน
๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๒๔ กิจกรรมหลัก ๑๑๑ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๔,๙๕๓,๕๕๔,๓๐๐ บาท
(สี่พันเก้าร้อยห้าสิบล้านห้าแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) สอดคล้องตามแผนภาพรวมประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในข้อ ๑ ข้างต้น ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๒.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๑ รายการ ๑ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง

กำหนดหน่วยปฏิบัติส่วนกลาง และหน่วยเบิกจ่าย กรมป่าไม้

จำนวน ๒,๖๒๒,๐๐๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๑ ผลผลิต ๗ กิจกรรมหลัก ๓๙ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๐๖,๓๕๖,๑๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการป่าชุมชน

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้

สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ สำนักจัดการบ่อน้ำบาดาล กองการอนุญาต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มนิติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน

กำหนดทพ.๖๖

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น	ส่วนกลาง	จำนวน	๑๘๓,๒๐๔,๒๕๐ บาท
	ส่วนภูมิภาค	จำนวน	๙๒๓,๑๙๑,๘๘๐ บาท
กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น	กรมป่าไม้	จำนวน	๒๑๒,๒๗๖,๒๒๐ บาท
	ส่วนภูมิภาค	จำนวน	๘๙๔,๑๑๙,๘๘๐ บาท

๒.๓ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกัน
การทำลายทรัพยากรธรรมชาติ ๒ โครงการ ๑๒ กิจกรรมหลัก ๒๗ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น
๑,๑๖๓,๒๒๗,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น

๑) โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ๑๐ กิจกรรมหลัก
๔๙ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๘๗๐,๓๒๕,๗๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการ
ป่าชุมชน สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
สำนักจัดการป่านันทนาการ กองการอนุญาต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร,

๒) โครงการบริหารจัดการที่ดินป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม ๒ กิจกรรมหลัก
๑๘ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๒๙๒,๙๐๒,๒๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและ
ควบคุมไฟป่า สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้
กองการอนุญาต

กำหนดหน่วยปฏิบัติ เป็น	ส่วนกลาง	จำนวน	๘๕,๕๕๔,๙๐๐ บาท
	ส่วนภูมิภาค	จำนวน	๒๐๗,๓๔๗,๓๐๐ บาท
กำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น	กรมป่าไม้	จำนวน	๘๕,๕๕๔,๙๐๐ บาท
	ส่วนภูมิภาค	จำนวน	๒๐๗,๓๔๗,๓๐๐ บาท

๒.๔ แผนงานบูรณาการ ๕ แผนงาน ๕ โครงการ ๕ กิจกรรมหลัก ๕ กิจกรรมย่อย
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๑,๙๒๕,๓๐๐ บาท แบ่งเป็น

๑) แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมหลัก
๑ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๘๒๓,๕๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
กำหนดหน่วยปฏิบัติ และกำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น ส่วนภูมิภาค
จำนวน ๑๘,๘๒๓,๕๐๐ บาท

๒) แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมหลัก
๑ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๑๐๑,๘๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการป่านันทนาการ
กำหนดหน่วยปฏิบัติ และกำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น ส่วนภูมิภาค
จำนวน ๓,๑๐๑,๘๐๐ บาท

๓) แผนงาน...

๓) แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ๑ โครงการ ๑ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย
งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กำหนดหน่วยปฏิบัติ และกำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น ส่วนกลาง
จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔) แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ ๑ โครงการ
๑ กิจกรรมหลัก ๑ กิจกรรมย่อย งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๙๕๔,๘๐๐ บาท

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักจัดการบ้านนันทนาการ
กำหนดหน่วยปฏิบัติ และกำหนดหน่วยเบิกจ่าย เป็น ส่วนภูมิภาค
จำนวน ๓,๙๕๔,๘๐๐ บาท

๓. ข้อกำหนด

๓.๑ หนังสือสำนักงานงบประมาณ ส่วนที่ ๓๒ ที่ นร ๐๗๐๒/ว๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสาร ๓)

๒. การอนุมัติเงินจัดสรร

๒.๒ สำนักงานงบประมาณจะอนุมัติเงินจัดสรรแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภาให้แก่หน่วยรับงบประมาณ
โดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นขอรับอนุมัติเงินจัดสรรต่อสำนักงานงบประมาณ แต่หน่วยรับงบประมาณ
จะใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประกาศใช้บังคับแล้ว

๒.๓ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว กรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ต้องดำเนินการ
หรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยัง
สำนักงานในส่วนภูมิภาคโดยเร็วอย่างช้าภายในห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

กรณีหน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับทุนหมุนเวียน
ที่ไม่เป็นนิติบุคคล ให้จัดสรรไปยังทุนหมุนเวียนทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ

กรณีรายการก่องหน้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่
ให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะ แบบรูปรายการ สิ่งก่อสร้าง ราคาากลางและรายละเอียด
ประกอบที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานพิจารณาความเหมาะสมของราคา โดยจะทำสัญญาได้เมื่อคณะรัฐมนตรี
อนุมัติการก่องหน้ผูกพันแล้ว และผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกินวงเงินที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรับงบประมาณให้ความสำคัญกับการพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ สำหรับรายการผูกพันใหม่ควรดำเนินการก่อนที่ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีที่คาดว่า มีรายการงบประมาณที่จะไม่สามารถก่อนที่ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้แจ้งสำนักงานงบประมาณ เป็นรายการในโอกาสแรกเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๓.๒ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๒๒๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ รองอธิบดีกรมป่าไม้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมป่าไม้ ตำแหน่งเลขที่ ๒ (นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา) สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ในงานซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องการอนุมัติงบประมาณและการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ให้เสนออธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้รักษาราชการแทนเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรือลงนามแล้วแต่เรื่อง (เอกสาร ๔)

๔. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่าหน่วยงานส่วนกลางได้จัดทำ แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๒๔ กิจกรรมหลัก ๑๑๑ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๔,๙๕๓,๕๕๔,๓๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยห้าสิบล้านห้าแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) สอดคล้องตามแผนภาพรวมงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมป่าไม้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด และเป็นอำนาจของอธิบดีกรมป่าไม้จึงขอได้โปรดพิจารณา ดังนี้

๔.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๗ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๒ โครงการ ๑ รายการ ๒๔ กิจกรรมหลัก ๑๑๑ กิจกรรมย่อย วงเงินทั้งสิ้น ๔,๙๕๓,๕๕๔,๓๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยห้าสิบล้านห้าแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ตามที่เสนอในข้อ ๒๑-๒.๔

๔.๒ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติพร้อมสำเนา แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) เป็น PDF ไฟล์ ส่งในแผ่น CD ส่งให้สำนักบริหารกลาง สำนักแผนงานและสารสนเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ข้างต้น สำเนาแผนปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ส่งให้หน่วยปฏิบัติเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ มอบหมายให้สำนักบริหารกลางดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรร งบประมาณรายจ่าย (แบบ ง๒๔๑) เพื่อโอนจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยเบิกจ่ายส่วนภูมิภาคต่อไป

๔.๕ ให้หน่วยงาน...

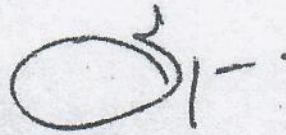
๔.๕ ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงิน (ปม.๑-๒) ตามข้อ ๔.๑ ที่กำหนดหน่วยเบิกจ่ายไว้ที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา แจ้งสำนักบริหารกลางเพื่อดำเนินการตามแบบรายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๔.๖ ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ทุกรายการดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ หรือเร่งดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๔.๗ ลงนามในร่างหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบเสนอมาร่วมนี้

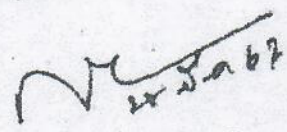
ทั้งนี้การอนุมัติตามข้อ ๔.๑ ดังกล่าว ให้มีผลเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ

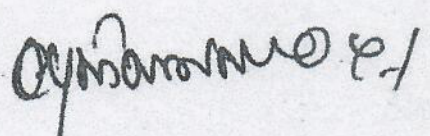
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในร่างหนังสือ ที่แนบเสนอมาร่วมนี้ หรือหากเห็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

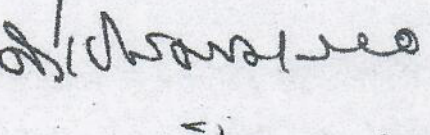


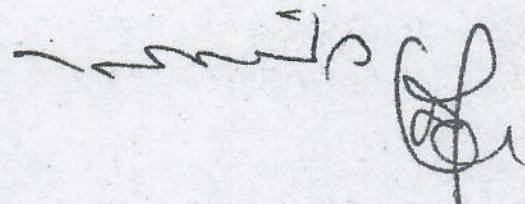
(นางวิสุตรา อี๋ทองแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

สวท อนุ อ.บ.
- สวท อนุ อ.บ.


นางสุพจน์ สุวิมลกิจ
รองอธิบดีกรมป่าไม้

- /

- 



(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

29 มิ.ย. 2567

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

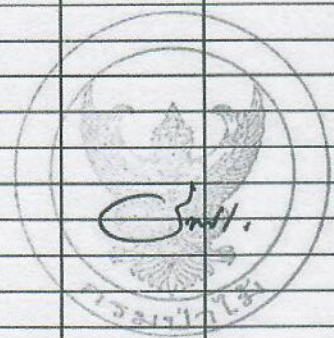
แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

วัตถุประสงค์	พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย		วิธีการดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่ปฏิบัติ			
	พื้นที่ดำเนินการ	เป้าหมายรวม	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
1. ตรวจสอบชนิดไม้และความถูกต้องตามกฎหมายของสินค้าไม้	1. สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ ส่วนรับรองการป่าไม้ 2. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 1-13 และสาขาทุกสาขา	1. จำนวนการให้บริการตรวจสอบความถูกต้องของไม้ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ 3000 ฉบับ 2. การรับบริการมีความพึงพอใจต่อการตรวจสอบและ/หรือการออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ ไม่น้อยกว่าระดับดีมาก 80	1. ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้และถ่านไม้เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร			
2. ออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้			2. ออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร			
3. ให้คำปรึกษาและแนะนำเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน			3. การติดตามผลและให้คำแนะนำ			
4. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับกระบวนการรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร			4. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้			
5. พัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการให้มีศักยภาพในการให้บริการที่ดี และผู้รับบริการพึงพอใจ			5. จำนวนการให้บริการตรวจสอบความถูกต้องของไม้ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้			
งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)		1,383,100			
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				
หน่วยปฏิบัติงานส่วนกลาง		929,000				929,000
ส่วนรับรองการป่าไม้ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้		929,000				929,000
หน่วยปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค		454,100				454,100
หน่วยเบิกจ่าย : ส่วนภูมิภาค		454,100				454,100
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่)		13,000				13,000
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000				5,000
ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้ลำพูน		4,000				4,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงใหม่)		11,000				11,000
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		3,000				3,000
ศูนย์ป่าไม้เชียงใหม่		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้พะเยา		4,000				4,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3 (ลำปาง)		13,000				13,000
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		5,000				5,000
ศูนย์ป่าไม้ลำปาง		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้สุครีตติ์		4,000				4,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 (ตาก)		16,700				16,700
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		4,700				4,700
ศูนย์ป่าไม้ตาก		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้สุโขทัย		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้กำแพงเพชร		4,000				4,000
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)		36,800				36,800
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า		4,800				4,800
ศูนย์ป่าไม้สระบุรี		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้ลพบุรี		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้นนทบุรี		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้สิงห์บุรี		4,000				4,000
ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท		4,000				4,000



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป็นอกรราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป็น นอกรราชอาณาจักร	การติดตามผล และให้คำแนะนำ	ออกหนังสือ รับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป็น นอกรราชอาณาจักร	จำนวน การให้บริการ ตรวจสอบ ความถูกต้องของไม้ และออกหนังสือ รับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	4 ครั้ง	2 ครั้ง	1 หน่วยงาน	บาท	
ประเภทรายจ่าย						1. งบดำเนินงาน ให้สามารถจัดจ่ายเป็นรายจ่าย
งบดำเนินงาน	2,200	800	800	1,000	4,800	เพื่อการบริหารงานประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,200	800	800	1,000	4,800	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าใช้สอย	600		200	200	1,000	และค่าสาธารณูปโภค ตามที่กำหนดไว้
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	600		200	200	1,000	ในหลักการจ่ายแยกประเภทรายจ่าย
ค่าวัสดุ	1,600	800	600	800	3,800	ตามงบประมาณ ได้ทุกรายการภายใต้
วัสดุสำนักงาน	1,000	400	200	400	2,000	งบดำเนินงาน เว้นแต่รายจ่าย
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	600	400	400	400	1,800	ลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปชำระ
รวมวงเงิน (บาท)	2,200	800	800	1,000	4,800	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
แผนการปฏิบัติงาน						เพื่อให้มีมีค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
ตุลาคม	↑ 200		↑ 200	↑ 200	600	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ
พฤศจิกายน	200		200	200	600	
ธันวาคม	200		200	200	600	
มกราคม	200	100	100		400	
กุมภาพันธ์	200	100	100		400	
มีนาคม	200	200			400	
เมษายน	200	100			300	
พฤษภาคม	200	100			300	
มิถุนายน	200	100			300	
กรกฎาคม	200			200	400	
สิงหาคม	200	100			300	
กันยายน	↓	↓	↓	↓ 200	200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,200	800	800	1,000	4,800	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พัฒนา และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง		
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
และค่าพาหนะ				ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจําแนก
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	เน้นแต่รายจ่ายลักษณะ
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
ตุลาคม	300	200	500	เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภค
พฤศจิกายน	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
ธันวาคม	200	200	400	
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	100	200	300	
มีนาคม	100	200	300	
เมษายน	200	200	400	
พฤษภาคม	200	200	400	
มิถุนายน	200	200	400	
กรกฎาคม	100	200	300	
สิงหาคม	100		100	
กันยายน	200		200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ สิ่งผู้ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกใบอนุญาตนายช่าง

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (//) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (//) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกใบอนุญาตนายช่าง	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง		
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี่ยงเลียง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	เว้นแต่รายจ่ายลักษณะ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
ตุลาคม	300	200	500	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
พฤศจิกายน	200	200	400	เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภค
ธันวาคม	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	100	200	300	
มีนาคม	100	200	300	
เมษายน	200	200	400	
พฤษภาคม	200	200	400	
มิถุนายน	200	200	400	
กรกฎาคม	100	200	300	
สิงหาคม	100		100	
กันยายน	200		200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ พื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460 004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกในอกราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดอื่นๆ

หน่วยปฏิบัติงาน :

(/) ศูนย์ป่าไม้ชัยนาท สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกในอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถนำจ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำปีจ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี่ยงเสี่ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ตามที่กำหนดไว้ในหลักการขำแนก
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	เงินแต่รายจ่ายลักษณะ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
ตุลาคม	↑ 500	↑ 500	1,000	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
พฤศจิกายน	200	200	400	เพื่อให้มีมีค่าสาธารณูปโภค
ธันวาคม	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	100	100	200	
เมษายน	200	100	300	
พฤษภาคม	100	100	200	
มิถุนายน	200		200	
กรกฎาคม	200	100	300	
สิงหาคม		200	200	
กันยายน		200	200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ สิ่งคู่ และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกในอกราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดสระบุรี

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้สระบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกในอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง		
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	เงินแต่รายจ่ายลักษณะ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
ตุลาคม	300	200	500	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
พฤศจิกายน	200	200	400	เพื่อให้มีค่าสาธารณูปโภค
ธันวาคม	200	200	400	ชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	200	100	300	
เมษายน	200	200	400	
พฤษภาคม	200	200	400	
มิถุนายน	200	200	400	
กรกฎาคม	200	100	300	
สิงหาคม		100	100	
กันยายน		200	200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สำนักงานเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดอ่างทอง

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้อ่างทอง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง		
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถใช้จ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	เงินแต่รายจ่ายลักษณะ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
ตุลาคม	300	200	500	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
พฤศจิกายน	200	200	400	เพื่อไปให้มีค่าสาธารณูปโภค
ธันวาคม	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	100	200	300	
เมษายน	200	200	400	
พฤษภาคม	200	200	400	
มิถุนายน	200	200	400	
กรกฎาคม	100	200	300	
สิงหาคม		100	100	
กันยายน	200		200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติการและแผนการใช้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ สิ่งพิฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460 004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ :

() ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดนนทบุรี

หน่วยปฏิบัติการ :

(/) ศูนย์ป่าไม้นนทบุรี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้เงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน บาท	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง		
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถจ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี่ยงเสี่ยง ค่าเช่าที่หัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	เว้นแต่รายจ่ายลักษณะ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
ตุลาคม	↑ 500	↑ 400	900	ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
พฤศจิกายน	200	200	400	เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภค
ธันวาคม	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	100	200	300	
เมษายน	200	100	300	
พฤษภาคม	100	100	200	
มิถุนายน	100	100	200	
กรกฎาคม	100	200	300	
สิงหาคม	100	100	200	
กันยายน	↓ 100	↓ 100	200	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สำนักงานการเดินโดย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 466004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและฟื้นฟูป่าสีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจรอบและออกหนังสือรับรองไม้ และต้นไม้ เพื่อส่งออกป็นอกรราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้พระนครศรีอยุธยา สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และต้นไม้ เพื่อส่งออกป็นอกรราชอาณาจักร	ประชาชนพื้นที่ย้และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และต้นไม้	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถถัวจ่าย เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน ประจำที่จ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน เงินแต่รายจ่ายลักษณะ ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	500	500	1,000	
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	
แผนการปฏิบัติงาน				
ตุลาคม	300	200	500	
พฤศจิกายน	200	200	400	
ธันวาคม	200	200	400	
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	200	100	300	
เมษายน	200	200	400	
พฤษภาคม	200	100	300	
มิถุนายน	200	100	300	
กรกฎาคม	200	100	300	
สิงหาคม		200	200	
กันยายน		300	300	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	



แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

รหัสบัญชี : 460004

โครงการป้องกันรักษาป่า พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

หน่วยเบิกจ่าย : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

กิจกรรมหลักส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจแบบครบวงจร

สำนักงานคลัง : จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร

พื้นที่ปฏิบัติการ : () ส่วนกลาง (/) ส่วนภูมิภาค จังหวัดปทุมธานี

หน่วยปฏิบัติงาน : (/) ศูนย์ป่าไม้ปทุมธานี สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (สระบุรี)

แผนการใช้จ่ายเงิน	ตรวจสอบไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกป้อนราชอาณาจักร	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางการตรวจสอบ และออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้	รวมวงเงิน	หมายเหตุ
	1 หน่วยงาน	2 ครั้ง	บาท	
ประเภทรายจ่าย				1. งบดำเนินงาน ให้สามารถจัดจ่าย
งบดำเนินงาน	2,000	2,000	4,000	เป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงาน
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,000	2,000	4,000	ประจำที่จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย	500	500	1,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	500	500	1,000	และค่าสาธารณูปโภค
และค่าพาหนะ				ตามที่กำหนดไว้ในหลักการจำแนก
ค่าวัสดุ	1,500	1,500	3,000	ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
วัสดุสำนักงาน	500	500	1,000	ได้ทุกรายการภายใต้งบดำเนินงาน
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,000	1,000	2,000	เว้นแต่รายจ่ายลักษณะ
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	ค่าสาธารณูปโภค ให้นำไปชำระ
แผนการปฏิบัติงาน				ค่าสาธารณูปโภคก่อนเป็นลำดับแรก
ตุลาคม	↑ 500	↑ 200	700	เพื่อไม่ให้มีค่าสาธารณูปโภค
พฤศจิกายน	200	200	400	ค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
ธันวาคม	200	200	400	
มกราคม	100	200	300	
กุมภาพันธ์	200	100	300	
มีนาคม	200	100	300	
เมษายน	100	200	300	
พฤษภาคม	100	100	200	
มิถุนายน	200	100	300	
กรกฎาคม	200	100	300	
สิงหาคม		200	200	
กันยายน	↓	↓ 300	300	
รวมวงเงิน (บาท)	2,000	2,000	4,000	

